



Alcaldía del
CARMEN
De Apicalá

Republica De Colombia
Departamento Del Tolima
Alcaldia Municipal Del Carmen De Apicalá
Nit. 800.100.050-1

PLAN DE COMUNICACIONES



LUIS ANGEL GUTIERREZ ORTIZ
Alcalde Municipal.

ABRIL DE 2025

Dirección: Carrera 5 Calle 5 Barrio Centro - Telefax (098) 2478665 /Celular 3203472795 Código Postal 733590
Página WEB: www.alcaldiacarmendeapicala-tolima.gov.co

Correo Electrónico: contactenosalcaldia@carmendeapicala-tolima.gov.co



GABINETE MUNICIPAL

LUIS ANGEL GUTIERREZ ORTIZ

Alcalde Municipal

YESSICA YULIETH ARAGON CARDONA

Gestora Social

EDGAR ALBERTO RUBIANO

Secretario de Planeación e Infraestructura y TICS

MARIA ANGELICA CUBILLOS FORERO

Secretaria de Desarrollo y Bienestar Social

JOHAN JAIR CABEZAS GUTIERREZ

Secretario General y de Gobierno

ANDREA JIMENA HERRERA VIDAL

Secretaria de Educación, Cultura, Deporte y Turismo

MICHEL ARMANDO SALAZAR SANCHEZ

Secretario de Hacienda y Tesorería

LUIS HEVERTH MOGOLLON BARRIOS

Secretario de Salud

Contenido

PLAN DE COMUNICACIONES	1
QUE ES LA COMUNICACIÓN	4
OBJETIVOS	5
Objetivos General del Plan de Comunicaciones.....	5
Objetivos Específicos del Plan de Comunicaciones.....	5
ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL PLAN DE COMUNICACIÓN.....	5
PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS.	6
PAUTA INSTITUCIONAL EN MEDIOS DIGITALES, ESCRITOS Y RADIALES.	6
CAPACITACIONES EN TEMAS DE INTERÉS.	6
CARTELERAS INFORMATIVAS.	6
REDACCIÓN Y PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS.....	6
DISEÑO DE PIEZAS INSTITUCIONALES FÍSICAS Y VIRTUALES.....	7
SITIO WEB.....	7
ESTRATEGIA SOCIAL MEDIA	7
TRANSMISIÓN DE EVENTOS ALCALDÍA.	8

QUE ES LA COMUNICACIÓN



Es todo comportamiento de transmisión recíproca de información, sentimientos, emociones, actitudes, deseos... entre dos o más interlocutores, entre los que se establece una interacción interdependiente de secuencias de comportamiento verbal y no verbal, orientada por objetivos y/o sentimientos.

El plan de comunicación es documentos que contiene un esquema, el cual muestra la manera más adecuada de entregar la información a un público específico, utilizando los medios de comunicación acorde, debe incluir la definición de los objetivos, mensajes, canales, iniciativas y públicos a impactar, a partir de las estrategias, planes y proyectos puestos en marcha por La Administración Municipal de Carmen de Apicalá Tolima para alcanzar los propósitos institucionales.

Un plan de comunicación es una guía que indica qué medios y canales de comunicación son adecuados.



OBJETIVOS

Objetivos General del Plan de Comunicaciones.

Indicar las herramientas para la difusión de información a través de estrategias, recursos, objetivos y acciones comunicativas, tanto internas como externas, que contribuye a la transparencia administrativa y a la aplicación del control social.

Objetivos Específicos del Plan de Comunicaciones.

- ✓ Mejorar el proceso de comunicación con la comunidad del municipio de Carmen de Apicalá Tolima.
- ✓ Generar confianza y credibilidad sobre las acciones y proyectos discutidos en el recinto del concejo y que son presentados por la Administración Central Municipal.
- ✓ Conseguir mayor visibilidad sobre las actuaciones ejecutadas
- ✓ Fomentar la interacción con los ciudadanos

ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL PLAN DE COMUNICACIÓN.

La capacidad de entendimiento con el público es la base del éxito de un Plan de Comunicación. El mensaje, el canal y la forma en cómo lo comunicamos, no pueden ser iguales porque cada uno de los públicos tiene necesidades o intereses diferentes y/o acceso a los medios de comunicación, por tal razón es importante diseñar diferentes canales de comunicación, para este caso tenemos:

- ✓ Planeación y ejecución de eventos.
- ✓ Pauta institucional en medios digitales, escritos y radiales.
- ✓ Capacitaciones en temas de interés.
- ✓ Cartelera informativa.
- ✓ Redacción y Producción audiovisual de contenidos.
- ✓ Diseño de piezas institucionales físicas y virtuales.
- ✓ Sitio web
- ✓ Estrategia social media (Facebook, Twitter, Instagram y YouTube)
- ✓ Transmisión de eventos de la Alcaldía Municipal de Carmen de Apicalá.

PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS.

Esta fase comprende todos los trabajos concernientes con la producción del evento, corresponde a la consecución de la planificación del evento. En esta fase del evento están implícitas las tareas que se planificaron en las etapas anteriores y que requieren de su realización.

PAUTA INSTITUCIONAL EN MEDIOS DIGITALES, ESCRITOS Y RADIALES.

Es un anuncio pregrabado, totalmente autónomo en contenido respecto a los programas en los que se inserta, con el objetivo de Impactar en las personas oyentes para que recuerden nuestro producto o servicio en el momento que lo necesiten.

CAPACITACIONES EN TEMAS DE INTERÉS.

Crear espacios de formación y actualización en temas de interés que permitan ampliar los conocimientos en temas específicos.



CARTELERAS INFORMATIVAS.

El término cartelera se utiliza para denominar a aquellas estructuras colgantes que se ubican normalmente en paredes o en espacios bien visibles en las cuales se colocan avisos, notificaciones, fechas y diferente información importante para que la

gente interesada pueda acceder a ella y estar al tanto de los datos.

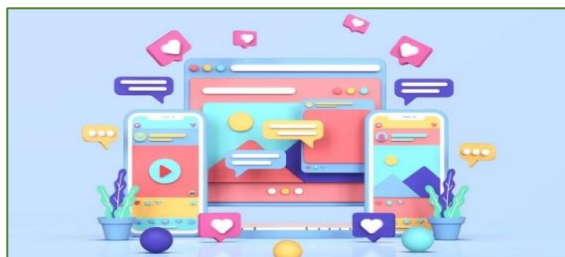
REDACCIÓN Y PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS



Se puede definir como la producción de contenidos para medios de comunicación audiovisuales; especialmente la fotografía, el video, el cine y la televisión de Precisión y Redacción Periodística.

DISEÑO DE PIEZAS INSTITUCIONALES FÍSICAS Y VIRTUALES

Es cualquier composición visual de diseño es una pieza gráfica. Así, encontramos que una composición visual abarca desde un logotipo hasta señalética urbana. Y además puede reflejarse en un soporte físico o virtual.



SITIO WEB.



Un sitio web es un conjunto de páginas web que están conectadas entre sí y se encuentran alojadas en un servidor web. Este espacio virtual es accesible para cualquier persona con conexión a internet, que lo visite por medio de un navegador web. Se compone de diferentes tipos de contenido, como texto, imágenes, videos y elementos interactivos, sirve para tener presencia en la red. Cumple diferentes funciones con base en los objetivos planteados. Sirve para informar, vender productos o servicios, crear una comunidad o impulsar una causa, interactuar, capacitar o educar, ofrecer soporte o atención, o divertirse.

ESTRATEGIA SOCIAL MEDIA

Social media (redes sociales) es un término amplio que abarca las redes sociales. Por lo tanto, social media se refiere a todas las redes y medios que han surgido en los últimos años con el Internet. Social media permite crear vínculos y relaciones entre muchos usuarios que poseen las mismas motivaciones y objetivos.



TRANSMISIÓN DE EVENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

Transmitir Todos los eventos que realice la Administración Central Municipal a través de un medio de comunicación (Redes sociales, Radio o televisión) es un mecanismo que permite a los ciudadanos y ciudadanas observar y escuchar las actividades y acciones sociales que realiza la Alcaldía Municipal de Carmen de Apicalá.

Planeación y Ejecución de Eventos

ETAPA	ACCIONES ESPECÍFICAS
Planeación	- Planeación estratégica - Diseño de plan de acción - Definición de objetivos - Definición de presupuesto
Organización	- Contratación de proveedores - Definición de logística - Asignación de responsabilidades
Ejecución	- Coordinación operativa del evento - Supervisión de montaje - Atención de imprevistos
Evaluación	- Evaluación del evento - Informe de resultados - Retroalimentación



#	Acción	Objetivos	Actividad	Responsable	Estrategia	Frecuencia	Resultado Esperado	Emisor	Receptor	Medio	Evidencia
1	Planear y ejecutar eventos	Planeación, organización y ejecución de eventos corporativos, sociales, protocolarios y culturales que fomenten el sentido de pertenencia.	Acercamiento y fortalecimiento de vínculos con la comunidad en general y la comunidad interna y externa.	Alcaldía Municipal, Secretaría General y de Gobierno, Grupo de Apoyo, Alcalde Municipal	Escritos con la orientación de comunicaciones.	Permanente	Planeación y ejecución de eventos emblemáticos a través de comunicaciones internas y externas.	Secretaría General y de Gobierno	Público general	Piezas gráficas, redes sociales, escritos, fotos y videos.	Planeación y ejecución de eventos, piezas gráficas, fotos, videos, escritos.
2	Divulgar y promover la gestión	Promover la gestión de la corporación institucional en medios de comunicación y posicionarla en la comunidad.	Producir y divulgar contenidos en los medios de comunicación institucionales.	Comunicador, Alcalde Municipal, Grupo de Apoyo	Pauta en medios digitales, audiovisuales, escritos y radiales.	Durante fechas clave	Difundir información relevante sobre eventos, campañas, actividades y gestión del Concejo.	Alcaldía Municipal	Público interno y externo	Audios, videos, comunicados, fotos, página web, información escrita.	Contenidos gráficos, radiales, invitaciones, comunicados, videos, registros web, página web.
3	Capacitaciones y actualización	Crear espacios de formación en temáticas que aporten al conocimiento de los miembros del Alcaldía y la comunidad en general.	Realizar capacitaciones, charlas informativas, actualización de conocimientos.	Presidente del Concejo, Secretaría General, Comunicador	Orientación del presidente, cronogramas de interés						



Alcaldía del
CARMEN
De Apicalá

Republica De Colombia
Departamento Del Tolima
Alcaldía Municipal Del Carmen De Apicalá
Nit. 800.100.050-1

Dirección: Carrera 5 Calle 5 Barrio Centro - Telefax (098) 2478665 /Celular 3203472795 Código Postal 733590Página WEB: www.alcaldiacarmendeapicala-tolima.gov.co

Correo Electrónico: contactenosalcaldia@carmendeapicala-tolima.gov.co
